



**FONDS FRANCOPHONE POUR LES DROITS DE
L'HOMME (FFDH)
« Martine ANSTETT »**

**Formulaire de présentation de projet/Activité
(à remplir obligatoirement et en français)**

PARTIE 1 : IDENTIFICATION DU PROJET/ACTIVITE

1.1 Titre du projet/ Activité

--

1.2 Identification de l'organisme requérant (fournir obligatoirement les statuts de l'organisme qui soumet la demande, comprenant une brève description de ses activités et un document officiel de reconnaissance)

Nom du groupe ou de l'organisme soumettant la demande :	
Adresse :	
Code postal :	Ville :
Province :	Pays :
Téléphone :	Télécopieur :
Adresse de courriel (@) :	
Site internet :	
Domaine(s) d'intervention de l'organisme requérant :	
Brève description des objectifs et des activités de l'organisme requérant :	
Le cas échéant, projet(s) de l'organisme déjà soutenu(s) par l'OIF :	

1.3 Identification des personnes à contacter (la personne chargée de coordonner le projet **ET** celle habilitée à signer un protocole d'accord avec l'Organisation internationale de la Francophonie)

Nom, prénom et fonctions du coordonnateur du projet/Activité	
<input type="checkbox"/> M. <input type="checkbox"/> Mme	Nom : Prénom :
Fonctions dans le cadre du projet :	
Adresse :	

Code postal :	Ville :	
Province :	Pays :	
Téléphone :	Télécopieur :	
Adresse de courriel (@) :		
Nom, prénom et fonctions du responsable habilité à signer un protocole d'accord avec l'OIF		
<input type="checkbox"/> M. <input type="checkbox"/> Mme	Nom :	Prénom :
Titre :		
Fonctions dans le cadre du projet :		

PARTIE 2 : DESCRIPTION DU PROJET/ACTIVITÉ

2.1 Résumé du projet/Activité

Veillez fournir les informations suivantes sur trois (03) pages au maximum, en décrivant :

2.1.1. Contexte et justification
2.1.2. Thème du projet/Activité
<u>Thème principal :</u> <u>Axe(s) et sous-thème(s) :</u>
2.1.3. Objectifs
<u>Objectif général :</u> <u>Objectif(s) spécifique(s) :</u>
2.1.4. Description détaillé du projet (programme, types d'activités mises en œuvre, etc.)
2.1.5. Date, lieu et durée du projet
<u>Durée du projet :</u> <u>Lieu(x) de mise en œuvre des activités :</u>

2.1.6. Calendrier d'exécution

2.1.7. Le contenu des communications, supports pédagogiques et promotionnels (guide, film, etc.) avec visibilité de l'OIF

2.1.8. Le contenu des modules de formation, des ateliers et/ou des séminaires

2.1.9. Identification des bénéficiaires directs (Nombre, profil, qualités, genre, âge)

2.1.10. Identification des partenaires de mise en œuvre (liste, coordonnées et références)

2.1.11. Identification des Intervenants (liste, coordonnées et références)

2.1.12. Résultats escomptés

2.1.13. Pérennité du projet/Activité

PARTIE 3 : INFORMATIONS FINANCIÈRES

3.1. Budget prévisionnel global

En plus du tableau ci-après, chaque poste budgétaire identifié, incluant les dépenses et les sources de financement, fera obligatoirement l'objet d'une explication détaillée. Veuillez joindre **ces informations en annexe.**

Dépenses (fournir les détails pour chacune d'entre elles)	Libellés en devise nationale	Libellés en Euros €
Identification des coûts liés aux participants		
3.1.1. Transport international		
3.1.2. Hébergement		
3.1.3. Restauration		
3.1.4 Autres dépenses (conformes au Guide du Proposant)		
Total partiel des dépenses liées aux participants		
Identification des coûts liés à la mise en œuvre du projet/Activité		
3.1.5. Conception et préparation du projet		
3.1.6. Production de documents		
3.1.7. Intervenants (per diem)		
3.1.8. Suivi et évaluation		
Total partiel des dépenses liées à l'organisation du projet		
COÛT TOTAL DU PROJET/ACTIVITE		

3.2. Sources de financement

Joindre une lettre des partenaires financiers confirmant leurs contributions ou leurs engagements financiers.

Rappel : l'organisme demandeur doit disposer d'une capacité de financement couvrant au moins 15% du coût du projet en fonds propres et/ou sous forme de contributions de partenaires.

Identification des sources de financement (fournir les détails pour chacune d'entre elles)	Libellés en devise nationale	Libellés en Euros €
4.2.1 Contribution de l'organisme requérant et / ou d'organisations partenaires		
4.2.2 Subvention de sources locales, régionales, nationales ou Internationales		
4.2.3 Subvention sollicitée auprès de l'OIF		
Total des sources de financement (joindre engagements écrits)		